

Klauzula informacyjna Stowarzyszenia „Dla Ziemi”

KLAUZULA INFORMACYJNA

zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Stowarzyszenie „Dla Ziemi”** z siedzibą pod adresem: **Bratnik 5, 21-132 Kamionka**.

2. Kontakt w sprawach dotyczących danych osobowych

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Administratorem:

adres korespondencyjny: Bratnik 5, 21-132 Kamionka

e-mail: dlaziemi@dlaziemi.org

telefon: 603882082

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez Stowarzyszenie w szczególności w następujących celach:

- realizacji działań statutowych Stowarzyszenia,
- prowadzenia korespondencji i kontaktu,
- realizacji umów i działań związanych ze współpracą,
- realizacji darowizn, w tym kontaktu z darczyńcami oraz zawierania i wykonywania umów darowizny,
- prowadzenia działań organizacyjnych, administracyjnych i księgowych,
- realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa,
- dochodzenia lub obrony roszczeń,
- prowadzenia działań informacyjnych, promocyjnych lub wolontariackich – jeżeli ma to zastosowanie,
- na podstawie udzielonej zgody – w zakresie i celu wskazanym w treści zgody.

Podstawą prawną przetwarzania danych może być:

- **art. 6 ust. 1 lit. a RODO** – zgoda osoby, której dane dotyczą,
- **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** – niezbędność do zawarcia lub wykonania umowy,
- **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,
- **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** – prawnie uzasadniony interes Administratora, a w przypadku danych szczególnych kategorii – również **art. 9 RODO**, jeżeli znajduje zastosowanie. Polityka wskazuje, że dane są przetwarzane wyłącznie zgodnie z prawem, w konkretnych i uzasadnionych celach, w zakresie niezbędnym oraz z poszanowaniem zasady minimalizacji i ograniczenia przechowywania.

4. Zakres odbiorców danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- upoważnieni pracownicy i współpracownicy Stowarzyszenia,
- podmioty świadczące na rzecz Stowarzyszenia usługi niezbędne do realizacji celów przetwarzania, w szczególności usługi informatyczne, księgowe, prawne, pocztowe, hostingowe lub organizacyjne,
- podmioty przetwarzające dane na podstawie umowy powierzenia,
- podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa.

Polityka przewiduje możliwość powierzenia przetwarzania danych oraz ich udostępnienia innym administratorom, pod warunkiem zachowania wymogów RODO.

5. Przekazywanie danych do państw trzecich

Pani/Pana dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych, chyba że będzie to niezbędne i nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale V RODO. Polityka dopuszcza takie przekazanie wyłącznie po spełnieniu warunków przewidzianych przez RODO.

6. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w jakim zostały zebrane, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – do czasu jej cofnięcia, o ile nie ma innej podstawy prawnej dalszego przetwarzania. Polityka wskazuje zasadę ograniczenia przechowywania, zgodnie z którą dane przechowuje się nie dłużej, niż jest to niezbędne do celu przetwarzania.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do danych,
- sprostowania danych,
- usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody,
- niepodlegania decyzjom opartym wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, jeśli miałyby ono zastosowanie.

Polityka wprost wymienia te prawa jako prawa realizowane przez Administratora.

8. Prawo wniesienia skargi

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Dobrowolność lub obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest:

- dobrowolne – gdy odbywa się na podstawie zgody,
- konieczne – gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy, realizacji działań statutowych albo wynika z obowiązków prawnych Administratora.

Nie podanie danych może uniemożliwić realizację celu, dla którego dane są zbierane.

10. Źródło pochodzenia danych

Jeżeli dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, pochodzą one od podmiotu, który przekazał je Administratorowi zgodnie z prawem, w związku z realizacją określonego celu przetwarzania.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, chyba że odrębna informacja przekazana przy konkretnym procesie przetwarzania będzie stanowiła inaczej.